



Schoolgids 2017 - 2018

obs de Achtbaan

De gezonde school!



o.b.s. de Achtbaan



GEZONDE
SCHOOL

Inhoud

1. Welkom op de Achtbaan	3
2. Wat is de Achtbaan voor school?	4
3. Regels en afspraken	6
4. De organisatie van het onderwijs	12
5. Hoe begeleiden wij uw kind	16
6. Resultaten van het onderwijs	17
7. Organisatie van de school	20
8. Externe hulpverlening	22
9. Praktische punten	24
10. Wie werken er in de school	27
11. Adressen	29

1 Welkom op de Achtbaan

De Achtbaan is een gezonde school. In januari 2016 heeft de inspectie aangegeven dat de Achtbaan haar kwaliteit op orde heeft en het basisarrangement gehandhaafd blijft. Naast een gezonde leeromgeving willen wij de kinderen ook een gezonde leefstijl meegeven. Er is daarom veel aandacht voor bewegen en sociale vaardigheden. Ook een gezonde voeding speelt hierbij een rol; tijdens het tien-uurtje wordt er door alle leerlingen en medewerkers van de school gruiten gegeten (groente of fruit) en alleen water gedronken. Een zuivelproduct zoals een eitje of blokje kaas is ook mogelijk. Wij verwachten van ouders dat zij een gezonde traktatie tijdens verjaardagen aan de kinderen meegeven en een gezonde lunch voor tussen de middag. Koek en snoep is op de Achtbaan niet toegestaan.

Bewegen vindt plaats tijdens de lichamelijke oefeningslessen, waarbij aandacht wordt gegeven aan sport en beweegtalent. Kinderen krijgen zoveel mogelijk verschillende sportonderdelen aangeboden, zodat zij er achter kunnen komen in welke sport zij talentvol zijn. Tijdens de 'Playing en Gezond' dagen, gedurende het schooljaar, zijn er betekenisvolle lessen en extra beweeglessen. Op deze negen dagen vinden er activiteiten plaats die te maken hebben met de natuur en gezondheid.

Het kiezen van een basisschool voor uw kind is niet gemakkelijk. U zoekt een school waar niet alleen goede leerresultaten worden behaald, maar ook een plaats waar een kind zich veilig, geaccepteerd en prettig voelt. Niet voor een korte periode, maar voor de duur van acht jaar. Om die keuze te vergemakkelijken is deze schoolgids geschreven. De schoolgids is bedoeld voor ouders die nu kinderen op onze school hebben én voor ouders van toekomstige leerlingen. In deze gids leest u wat u van de Achtbaan mag verwachten. Wat zijn onze onderwijsdoelen, hoe gaan wij om met onze leerlingen, welke methodieken hanteren wij en hoe houden wij de ontwikkeling van uw kind(eren) in de gaten. Als school vinden wij een goede samenwerking tussen ouders en school erg belangrijk. Opvoeden doe je samen, daarom leest u ook wat wij als school van u en de kinderen verwachten.

Namens alle teamleden wens ik iedereen een fijne, leerzame en gezonde schooltijd op de Achtbaan.

Monique van den Eshof-Wiekard
Directeur de Achtbaan

2 Wat is de Achtbaan voor school?

De Achtbaan bestaat sinds 1994 en is een openbare school. De Achtbaan hoort bij de Almeerse Scholen Groep (ASG). Dit bestuur heeft meer dan vijftig openbare scholen onder zich en is een zelfstandige stichting.

De Achtbaan is als openbare school toegankelijk voor iedereen. De openbare school wil kinderen van verschillende godsdiensten, levensbeschouwingen en culturele achtergronden samenbrengen en samen laten werken en leren; kortom een afspiegeling zijn van de maatschappij waarin de kinderen opgroeien. Door aandacht te schenken aan de verschillende feesten die horen bij de verscheidene geloofsovertuigingen, willen wij een sfeer scheppen in de school waarin elk kind zich geaccepteerd voelt.

Cluster

De Achtbaan werkt zeer nauw samen met een aantal andere openbare scholen in Almere. Deze scholen vormen samen een cluster van tien scholen. Het cluster wordt geleid door een clusterdirecteur. De clusterdirecteur ondersteunt en coacht de directeuren bij hun dagelijkse werkzaamheden als dat wenselijk of nodig is. De clusterdirecteur is tevens de schakel tussen het bestuur en de scholen. De clusterdirecteur is elke 6 weken op school aanwezig om de gang van zaken op de school met de directeur te bespreken.

Schoolgrootte

De school telt dit jaar ongeveer 155 leerlingen verdeeld over 7 groepen. Er werken op de Achtbaan 15 fulltime en parttime collega's. Er is ook een vakleerkracht gymnastiek werkzaam op de school. Gedurende het schooljaar 'leerwerken' diverse stagiaires van het ROC en de Hoge school van Amsterdam op de Achtbaan. Zij ondersteunen ons; wij begeleiden hen!

Uitgangspunten

Wij vinden het op de Achtbaan belangrijk dat kinderen zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen in een veilige en ontspannen sfeer. Wij zijn ervan overtuigd dat een kind, als het zich prettig en ontspannen voelt, beter kan leren. We zorgen ervoor dat ieder kind een zo goed mogelijke aansluiting op het voortgezet onderwijs kan bereiken, zowel van vaardigheden (kunnen), maar ook van resultaten (weten).

We streven naar een veilige en uitdagende leeromgeving voor uw kind. Het kind staat centraal. De leerlingen starten gezamenlijk met de instructie. Enkele kinderen blijven langer bij de leerkracht en krijgen verlengde instructie aan de instructietafel. De overige leerlingen zijn zelfstandig aan het werk. Er wordt daarbij rekening gehouden met kinderen die meer aan kunnen. De leerlingen werken met dag – en weektaken. De leerlingen verwerken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek op een manier waarbij meervoudige intelligentie centraal staat.

Leerkrachten op de Achtbaan verzorgen de expressievakken in de eigen groep. Elke zes weken behandelen wij een thema, het wordt afgesloten met een presentatie moment, deze kunt u terug vinden in de jaarplanning. De volgende expressievakken komen aan bod: muziek, dans, tekenen, handvaardigheid en drama.

De kinderen krijgen zang- / muziekles met de digitale methode 1,2,3zing waarop ze ook thuis kunnen inloggen.

In samenwerking met de Bonte Hond: Kunst is Dichterbij dan je Denkt (KIDD) is een doorlopende leerlijn kunst en cultuur voor het basisonderwijs in Almere.

Het lesprogramma van Kunst is Dichterbij dan je Denkt bestaat uit vier lesblokken per schooljaar. In drie lesblokken geeft de leerkracht met behulp van het digitale lesboek kunstlessen die aansluiten op de masterclasses die de kunstenaars geven. Ieder lesblok staat er een kunstwerk uit de omgeving van Almere centraal: theater, beeldende kunst, een bijzonder gebouw of een opgraving. Daarnaast gaan de leerlingen in één lesblok op excursie naar een theatervoorstelling van de Bonte Hond of bezoeken ze een culturele instelling in Almere.

Wat wil de school?

De Achtbaan is een multiculturele openbare buurtschool met kleine enkelvoudige groepen waarbij, naast samenwerking tussen leerkrachten, ouders en leerlingen, talentontwikkeling, extra leertijd, veiligheid en creativiteit in een uitdagende sfeervolle en gezonde omgeving centraal staan.

Wij zijn ons er van bewust dat wij als volwassenen, tegenover de kinderen een voorbeeldfunctie hebben.

Daarbij denken wij aan:

- ∞ duidelijkheid in regels;
- ∞ begrip hebben voor elkaar;
- ∞ rekening houden met elkaar;
- ∞ opkomen voor de zwakkere;
- ∞ veiligheid en geborgenheid bieden;
- ∞ het overdragen van normen en waarden

De mogelijkheden van ieder kind worden zo optimaal mogelijk benut. Er wordt nadruk gelegd op de positieve kant van ieder kind. Samenwerking en zelfstandigheid worden gestimuleerd, de leerkracht leidt, begeleidt en stimuleert. Kinderen moeten plezier beleven aan het onderwijs en onderlinge verschillen leren waarderen.

3 Regels & afspraken

Schoolregels

Aan het begin van het schooljaar worden alle regels en afspraken van de klas samengesteld. Alle leerlingen in de groep kunnen hun steentje hieraan bijdragen, zodat de regels echt gaan leven. De regels worden vormgegeven in een slang. Deze slang zie je overal in de school terug. De regel van de maand, die centraal staat in de school, hangt bij de ingang van de school. Tevens hebben wij op school een gedragsprotocol en een pestprotocol.

De algemene schoolregels zijn:

1. Wees aardig voor elkaar
2. Zorg voor een goede werksfeer
3. Houd je aan afspraken
4. Denk aan je omgeving
5. Geef elkaar een compliment
6. Luister naar elkaar
7. Hang je jas netjes op
8. Kom op tijd!

Naast de algemene regels houden wij ons in de school aan de kanjerregels die extra aandacht krijgen tijdens de kanjerlessen. Deze lessen stimuleren een positieve sfeer in de groep. De leerlingen leren om de juiste keuzes te maken in hun gedrag. De leerkrachten van de Achtbaan zijn speciaal opgeleid om deze lessen te kunnen geven. Er wordt van ouders verwacht dat zij een positieve bijdrage zullen leveren aan de trainingen. Kinderen zullen thuis ondersteund moeten worden om tot een optimaal resultaat van de training te kunnen komen.

In groep 1/2 wordt dit schooljaar Power Play uitprobeerde. Het doel hiervan is om een positieve sfeer in de groep te creëren waarmee het leerrendement wordt vergroot. Power Play gaat er van uit dat ieder kind uniek is, dit sluit aan bij de visie van onze school.

Vanaf groep 3 wordt gewerkt met 'Taakspel'. 'Taakspel' is een groepsgerichte werkwijze om leerlingen te leren zich beter aan klassenregels en -afspraken te houden. Doordat de klassenregels beter worden nageleefd, is er minder storend en onrustig gedrag. Het taakgerichte werkgedrag is vergroot, er is een betere omgang met elkaar; kinderen leren beter rekening te houden met elkaar.

Te laat en afmelden bij ziekte

De school en ouders zijn er samen verantwoordelijk voor dat de leerlingen voldoende leertijd krijgen. Te laat binnenkomen zorgt ervoor dat het kind verminderde leertijd krijgt en andere leerlingen ook. Daarom gaan de schooldeuren om 08.30 uur dicht en neemt, vanaf dit moment, de ouder / verzorger buiten afscheid van zijn/ haar kind. De ouder / verzorger van een kleuter neemt afscheid in de gang.

Als een leerling minimaal 3 keer te laat is geweest in een periode van 8 weken, neemt de leerkracht contact op met de ouders voor een gesprek. Bij een herhaling na gemaakte afspraken, zal de directeur in gesprek gaan met de ouder / verzorger. Als blijkt dat ook

na dit gesprek de leerling nog steeds regelmatig te laat is, wordt de leerplichtambtenaar automatisch ingeschakeld, omdat deze toegang heeft tot het absenten bestand.

Natuurlijk is het menselijk om een keertje, wegens omstandigheden, te laat te zijn. Wilt u dan zo vriendelijk zijn om zo snel mogelijk de school hiervan op de hoogte te brengen? U kunt de school op elk gewenst moment doorgeven dat uw kind te laat of ziek is op het nummer 036 7670541 of via de absentiemelder van digiDUIF.

Indien een leerling niet op school komt en de ouder / verzorger heeft geen contact opgenomen met de school inzake de afwezigheid van het kind, zal de administratie de ouder / verzorger van de leerling bellen.

Verlof & leerplicht

Wilt u uw kind thuis houden of op vakantie gaan buiten de schoolvakantie om?

Als uw kind 5 jaar is, is het leerplichtig. Wilt u uw zoon of dochter buiten de schoolvakanties van school houden voor vakantie of om andere redenen, dan moet u hiervoor buitengewoon verlof aanvragen. Voor het aanvragen van buitengewoon verlof heeft de directie van de school een speciaal formulier.

Dit moet u doen.

Lever het ingediende formulier persoonlijk in bij de directie.
Doe dit minimaal 8 weken van tevoren.

Verschillende soorten verlofaanvragen. Hoe werkt het?

Er zijn twee soorten verlof: vakantieverlof en verlof voor gewichtige omstandigheden. Er gelden verschillende regels.

Als u vakantieverlof aanvraagt, keuren wij dit alleen maar goed als u een beroep uitoefent waardoor u niet in de schoolvakantie weg kunt. U bent verplicht bij de aanvraag een werkgeversverklaring in te leveren.

∞ Buitengewoon vakantieverlof wordt maximaal één keer per jaar verleend.

∞ De vakantie mag maximaal 10 schooldagen duren.

∞ Het verlof mag niet plaatsvinden in de eerste 2 lesweken van het nieuwe schooljaar.

Het kan zijn dat u verlof moet aanvragen voor zogenaamde 'gewichtige omstandigheden'. Denk hierbij aan een verhuizing, religieuze verplichtingen, het bijwonen van een huwelijk, een ambts- of huwelijksjubileum van u of uw ouders, een ernstige ziekte of het overlijden van een familielid.

∞ Vakantieverlof is bij gewichtige omstandigheden niet toegestaan.

∞ Wilt u uw kind langer dan 10 schooldagen thuishouden? Dien dan via de directie van de school een aanvraag in bij de leerplichtambtenaar.

Controle naleven regels

Deze regels rondom leerplicht en buitengewoon verlof zijn niet door de school of het schoolbestuur bedacht. Ze zijn in de wet vastgelegd. De leerplichtambtenaar controleert of wij de regels naleven. Doen wij dit niet, dan kan het schoolbestuur een boete krijgen. Bij ongeoorloofde afwezigheid van uw kind moeten wij de leerplichtambtenaar informeren. Ook u kunt dan een boete krijgen via de officier van justitie.

Schorsing

Uw kind wordt geschorst of moet van school. Wat nu?

Als uw kind zich niet gedraagt volgens de geldende regels van onze school, kunnen we een aantal maatregelen treffen. Denk hierbij aan strafwerk, een time-out of nablijven. Ook kunnen we besluiten om uw kind voor een korte periode te schorsen. Helaas komt

het wel eens voor dat een leerling dusdanig ontoelaatbaar gedrag vertoont dat schorsing of verwijdering noodzakelijk is. Het betreft gedrag waardoor de rust en veiligheid en/of het onderwijskundig proces in de school niet meer gegarandeerd kunnen worden. In de Wet op het Primair Onderwijs zijn hierover regels opgenomen. Deze zetten wij - kort samengevat - op een rij.

Waarom schorsen we?

Op onze school hebben we regels waar iedereen zich aan moet houden. We vinden het belangrijk om uw kind en zijn of haar klasgenoten een veilige en gezellige leeromgeving te bieden. Als een leerling onze regels niet respecteert en naleeft, kunnen we het kind schorsen. Met een schorsing willen we een dringend signaal afgeven richting de leerling: dit gedrag is ontoelaatbaar!

Zo werkt een schorsing

- ∞ Uw kind kan voor één dag tot maximaal één week geschorst worden. Als uw kind voor een halve dag naar huis wordt gestuurd, valt dit niet onder de noemer 'schorsing'. Dit noemen we een 'time-out'.
- ∞ Als dit uw kind betreft, gaan wij met u in gesprek en krijgt u van ons een brief waarin de reden van schorsing staat.
- ∞ Als de schorsing langer dan één dag duurt, laten wij de Rijksoverheidsinspectie schriftelijk weten waarom wij uw kind geschorst hebben

Hoe kunt u bezwaar maken?

Als u het met een schorsing niet eens bent, kunt u bij ons bestuur een bezwaarschrift indienen. In het bezwaarschrift vermeldt u de argumenten waarom u vindt dat de schorsing niet terecht is.

Zo werkt een verwijdering

- ∞ Als we besluiten dat uw kind van school moet, zijn wij verplicht om voor hem of haar een vervangende school te vinden.
- ∞ Als u het niet eens bent met ons besluit, kunt u hiervoor terecht bij de Geschillencommissie Passend Onderwijs. Dit is een onafhankelijke commissie waarbij iedere school is aangesloten. Op uw verzoek adviseert de commissie het schoolbestuur binnen 10 weken over de beslissing van verwijdering. Het bestuur hoeft het advies niet op te volgen.
- ∞ Als u bij het schoolbestuur bezwaar heeft gemaakt tegen het besluit tot verwijdering dan moet zij het advies van de Geschillencommissie Passend Onderwijs afwachten.
- ∞ Het bestuur laat u en de commissie weten wat wij met het advies doen en waarom.

Klachtenregeling

U heeft een klacht

Heeft u een klacht over de manier waarop onderwijs wordt gegeven of bent u niet tevreden over andere zaken? Dat kan gebeuren. Heel vervelend, maar vaak biedt een één-op-één-gesprek met de betrokken medewerker (meestal de leerkracht) uitkomst. Als dit niet zo is, adviseren wij u om met de directie van de school een afspraak te maken voor een gesprek. Meestal wordt de betrokken medewerker gevraagd aan dit overleg deel te nemen.

Is het probleem niet verholpen na deze gesprekken? Dan kunt u een officiële klacht indienen bij het College van Bestuur van de Almeerse Scholen Groep. In het protocol ‘Klachtenregeling’ staat exact omschreven wat de taken van het bestuur en de klachtencommissie zijn, wat de werkwijze is, hoe u de klacht kunt indienen en hoe de klacht afgehandeld wordt.

De belangrijkste zaken voor u op een rij:

Indienen klacht

U kunt uw klacht schriftelijk binnen een jaar na het incident indienen bij het College van Bestuur van de Almeerse Scholen Groep. Het bestuur doet dan onderzoek en luistert naar het verhaal van beide partijen. Is de klacht niet naar tevredenheid opgelost, dan bepaalt u of de klacht moet worden doorgestuurd naar de klachtencommissie.

Taken klachtencommissie

De commissie onderzoekt klachten en luistert naar de verhalen van de betrokken partijen. Vervolgens adviseert de commissie het College van Bestuur over het feit of de klacht terecht is en in aanmerking komt voor behandeling. En over welke maatregelen genomen kunnen worden.

Klachten over ongewenste intimiteiten en andere vormen van fysiek en/of psychisch geweld

Elke school heeft een contactpersoon die u kunt aanspreken als u een klacht heeft over ongewenste intimiteiten en/of geweld. Als het nodig is, verwijst deze persoon u door naar een externe vertrouwenspersoon die u deskundig verder helpt, ook met het indienen van een schriftelijke klacht bij het College van Bestuur .

Afwikkeling klacht

In principe hoort u zo spoedig mogelijk van het College van Bestuur of de klacht terecht is en welke maatregelen er worden genomen.

Tussentijdse wisselingen van school van basisschool leerlingen in Almere

Uit onderzoek blijkt dat kinderen midden in het schooljaar regelmatig wisselen van school. Helaas komt dit de leerprestaties niet ten goede. Daarom hebben alle schoolbesturen van Almere besloten tussentijds wisselen zo veel mogelijk te beperken. We zetten de regels graag voor u op een rij.

Tussentijds wisselen van school gedurende het schooljaar is alleen mogelijk als:

- ∞ u verhuist;
- ∞ uw kind speciaal onderwijs moet gaan volgen;
- ∞ er sprake is van een onoplosbaar conflict;
- ∞ de school de zorg niet meer kan leveren.

Naar een nieuwe school aan het einde van het jaar

Heeft u een andere reden om van school te wisselen? Dat kan aan het einde van een schooljaar. Hoe? U vraagt een gesprek aan met de directie. Daarna schrijft u uw kind uit met het officiële uitschrijfformulier. Dan kunt u uw zoon of dochter inschrijven bij de nieuwe school. Uw kind maakt het schooljaar af en start het nieuwe schooljaar op zijn of haar nieuwe school.

Om ervoor te zorgen dat de overgang voor uw kind soepel verloopt, hebben de schooldirecties overleg met elkaar over de ontwikkeling van uw kind en de gang van zaken rondom de schoolwisseling.

Meer weten?

Heeft u vragen over het tussentijds wisselen van school? Onze directeur informeert u graag over de stadsbrede afspraken die gemaakt zijn tussen de schoolbesturen.

Medisch handelen, medicijn gebruik op school

Wat nou als uw kind medicijnen gebruikt, een aandoening heeft of ziek wordt op school? Waar is de school dan verantwoordelijk voor en hoe moet het onderwijspersoneel handelen?

Omdat we hier te maken hebben met de Wet BIG (Wet op de Beroepen Individuele Gezondheidszorg) én omdat het om de gezondheid van uw kind gaat, hebben wij een protocol opgesteld. In het protocol 'Medisch handelen en medicijngebruik op school' staat alles over de volgende drie situaties:

∞ Uw kind wordt ziek op school: hoe te handelen?

Wij zijn voorzichtig met het geven van paracetamol. Als uw kind ziek wordt of pijn heeft, bellen we u voor overleg. Bent u niet bereikbaar? Dan bepalen wij zelf of pijnstilling gewenst is. Bij twijfel raadplegen wij een arts. Bij de inschrijving van uw kind heeft u een verklaring getekend, waarmee u ons toestemming geeft voor de manier waarop wij handelen. In de verklaring staan ook eventuele bijzonderheden over de gezondheid van uw kind.

∞ U vraagt de school voorgeschreven medicatie toe te dienen aan uw kind.

Moet uw kind tijdens schooltijd medicijnen innemen? Dan kunt u een medewerker van de school vragen of hij/zij dat wil doen. Als de persoon in kwestie zich bekwaam genoeg voelt om deze verantwoordelijkheid te nemen, vult u 'Verklaring 2 Medicatiegebruik' in. Hierin staat exact beschreven wie waarvoor verantwoordelijk is en hoe gehandeld wordt.

∞ U vraagt de school een medische handeling te verrichten

Bij hoge uitzondering voeren wij medische handelingen uit. Denk hierbij aan het toedienen van injecties of het geven van sondevoeding. Als de onderwijsmedewerker dit wil doen, moet hij/zij eerst bekwaam worden verklaard door een arts of deskundige. Ook moeten de verklaring 'medisch handelen' en de 'bekwaamheidsverklaring' worden ingevuld en getekend door de juiste partijen.

Waar vind ik het protocol en de verklaringen?

Bovenstaande informatie is een samenvatting van het protocol. Wilt u het protocol of de bijlagen in zijn geheel nog eens rustig doornemen? Dan kunt u het protocol vinden op onze website.

Informatie gescheiden ouders

Niet elke scheiding verloopt soepel. Soms wordt de school betrokken in het conflict. Het is beter dit in het belang van de school en het kind te voorkomen.

Hoe handelt de school als beide ouders na de scheiding het ouderlijk gezag hebben en het kind bij één van de ouders woont? Uitgangspunt hierbij is dat beide ouders recht hebben op informatie over de vorderingen en ontwikkelingen van het kind. Om grenzen helder te hebben, hanteert de school de volgende regels en afspraken. Zo is voor iedereen duidelijk wat de afspraken zijn.

Bent u gescheiden? Hieronder kort samengevat de regels en afspraken

- ∞ Beide ouders kunnen informatie opvragen over de vorderingen en ontwikkelingen van het kind. De school verstrekt deze informatie, tenzij de gevraagde informatie niet in het belang van de leerling is.
- ∞ De school communiceert met de ouder bij wie het kind woont en met wie contact is over kleine alledaagse schoolzaken.
Het is de taak van de ouder bij wie het kind woont om de ex-partner te informeren en samen tot een besluit te komen. De school gaat er dan ook van uit dat hetgeen de ouder bij wie het kind woont doorgeeft, een gezamenlijk besluit is.
- ∞ Soms is er echter sprake van belangrijke schoolzaken. Bijvoorbeeld de schoolkeuze voor het voortgezet onderwijs. Of de ouderlijke instemming voor een onderzoek naar leer- en/of gedragsproblemen van het kind. In dergelijke gevallen zal de school aan beide ouders toestemming vragen. Het is dan niet voldoende dat uitsluitend de ouder bij wie het kind woont toestemming geeft.
- ∞ Als de informatiebehoefte van beide ouders blijft komen, maken wij dit bespreekbaar. Samen met u bedenken we een gestructureerde manier waarop we informatie verstrekken.

Als u zich wendt tot de rechter en daar een kwestie voorlegt, volgen wij de uitspraak van de rechter.

4 De organisatie van het onderwijs

Groepsgrootte

Het aantal groepen is afhankelijk van het leerlingaantal van de school en kan per jaar veranderen. Op de Achtbaan werken we met homogene groepen vanaf groep 3 dat wil dus zeggen een enkelvoudige groep 3,4,5,6,7 & 8. Er is een combinatiegroep 1/2. Na de herfstvakantie van 2017 wordt er een groep 2/3 gevormd.

Project Verlengde Schooltijd

Op de Achtbaan is er een verlengde schooltijd voor alle leerlingen vanaf groep 2 van 1 uur per week. De extra onderwijstijd wordt gebruikt voor het geven van extra betekenisvolle instructie aan het taal- en/ of rekenonderwijs.

Kleuters

In de kleutergroepen starten de kinderen in de grote kring. Elke dag is er een andere kringactiviteit (reken-, taal-, kanjerkring). Na de kring gaan de kinderen werken over het thema en met materialen uit de taal-, reken-, of motoriekkast. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de methode 'Onderbouwd'. Vervolgens kunnen de kinderen gebruik maken van het kiesbord om zelf een keuze te maken uit de hoeken in de klas, op de gang of andere materialen uit de kast. De juf begeleidt de kinderen op alle speelwerkplekken. Het uitgangspunt is het verzorgen van een ruime en veilige leeromgeving voor de kinderen.

Vanaf maart zal er gekeken worden in hoeverre de leerlingen van groep 2 toe zijn aan het leren lezen. Vanaf dat moment krijgen de leerlingen lessen aanvankelijk lezen aangeboden volgens de methode 'Veilig leren lezen nieuw'. De organisatie hiervan wordt ter zijner tijd aan u gecommuniceerd.

Groep 3

Het aanvankelijk leesonderwijs wordt aangeleerd met de methode 'Veilig leren lezen nieuw'. Dit is een geïntegreerde taal/leesmethode; de mondelinge en schriftelijke taalontwikkeling wordt op systematische manier ontwikkeld. Hierbij wordt voor de visuele ondersteuning gebruik gemaakt van de didactiek van José Schraven.

Kinderen die ver gevorderd zijn in het leesproces worden in een zongroep geplaatst, de overige leerlingen komen in de maangroep. Kinderen die extra begeleiding nodig hebben, volgen de steraanpak.

Veilig leren lezen bevat 12 thematische kernen.

Het rekenonderwijs richt zich vooral op getalbegrip vanuit de methode 'De wereld in getallen'. Tellen, groeperen, schatten, begrippen etc. komen aan de orde. In de tweede helft van het schooljaar is het streven dat alle leerlingen het splitsdiploma behalen.

Het schrijfonderwijs verloopt vanuit de methode: 'Zwartopwit'. De wereldoriëntatievakken worden via meervoudige intelligentiekaarten aangeboden. De kaarten sluiten aan bij de thema's van de methode 'Veilig leren lezen'.

Groep 4 tot en met 8

In groep 4 wordt er een start gemaakt met de taal/spellingmethode ‘Staal’.

De taal/spellingmethode ‘Staal’ maakt kinderen sterk in spelling en taal. De kinderen vergaren eerst de kennis die zij vervolgens in een presentatie of publicatie toepassen. Staal werkt met de bewezen spellingsaanpak van José Schraven en combineert grammatica en spelling. De methode sluit aan bij onze visie over betekenisvol leren.

Voor het rekenonderwijs wordt gebruik gemaakt van de *rekenmethode*; ‘de Wereld in getallen’. De opbouw van deze methode bestaat uit een dakpanconstructie: oriëntatie, begripsvorming, oefenen en automatiseren. Niet alle kinderen rekenen even makkelijk en vlot. Daar houden wij rekening mee. Eerst krijgen alle leerlingen centrale instructie. De rekenzwakke leerlingen krijgen verlengde instructie. Na de centrale instructie oefent ieder kind zelfstandig op zijn eigen niveau; minimum, basis of plus. Elke dag worden er 5 contextsommen gemaakt en besproken, om zo bekend te raken met de vraagstelling van de CITO-toetsen. Dit doen we via de methode ‘Dagelijks rekenen’. Ook het automatiseren en memoriseren wordt iedere dag geoefend. Kinderen die extra uitdaging aankunnen, krijgen denkvragen aangeboden. De vragen gaan dieper in op de leerstof en vergen meer van het creatief denken van de leerling.

Technisch lezen: De leesmethode ‘Estafette’ sluit aan bij ‘Veilig leren lezen’ en heeft veel aandacht voor het bevorderen van leesplezier.

Tevens wordt op school het leesplezier bevorderd door het regelmatig organiseren van leesprojecten. Zolang de kinderen nog in een instructieniveau zitten, vinden we het belangrijk dat er naast schooltijd ook thuis regelmatig wordt gelezen. We spreken niet voor niets over ‘leeskilometers’. Om deze reden vinden we het prettig om over de leesvordering van uw kind goed contact met u als ouder te houden. Goed leren lezen is nu eenmaal de basis voor de verdere ontwikkeling van uw kind. Daarom krijgen de leerlingen van groep 3 en 4 in de zomervakantie een tas met leesactiviteiten mee naar huis.

Begrijpend lezen en studerend lezen: We maken gebruik van de methodes Nieuwsbegrip XL en Blitz. Nieuwsbegrip maakt gebruik van betekenisvolle teksten, die aansluiten op actuele onderwerpen in het Jeugdjournaal. Om deze reden wordt er vanaf groep 4 elke ochtend naar het Jeugdjournaal gekeken. In de lessen worden begrijpend leesstrategieën aangeboden, die de leerlingen zich eigen maken.

Naast een goed leesniveau vormen algemene kennis van de wereld en woordenschat een belangrijke basis voor leesbegrip. Aan deze basis werken we graag in samenwerking met de ouders

Meervoudige intelligentie We stimuleren denkvaardigheden en meervoudige intelligentie door op onderzoekende wijze aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek aan te bieden. Elk thema wordt afgesloten met presentaties door kinderen. Regelmatig zijn er thematische inloopdagen.

Het vak *bewegingsonderwijs* wordt gegeven door een vakleerkracht gymnastiek op dinsdag en donderdag. Tevens zijn er extra sportactiviteiten in de school, georganiseerd door Talent in opleiding. In groep 7 en 8 krijgen de leerlingen extra sport aangeboden bij het Echnaton.

Vanaf groep 5 wordt gestart met *Engelse les*. De kinderen komen door lessen, die op het digitaal schoolbord gegeven worden, in aanraking met een native speaker. Het is de bedoeling dat leerlingen vooral bezig zijn met het spreken en luisteren.

Verkeer

In alle groepen besteden wij aandacht aan verkeer. Ook werken wij mee aan de verkeersprojecten van Veilig Verkeer Nederland.

In groep 7 wordt door alle leerlingen deelgenomen aan het theoretisch verkeersdiploma. Het praktische gedeelte wordt beoordeeld tijdens de verkeersproef die afgenomen wordt in Almere.

Computeronderwijs

Binnen onze school heeft het computeronderwijs een centrale plaats. Zo wordt er gebruik gemaakt van een reken-, verkeer-, taal-, spelling-, Engels- en de aanvankelijke leesmethode die gebruik maakt van een leerkrachtassistent (via het internet) en ondersteunende software.

De leerkrachtassistent is een stuk software dat de leerkracht kan gebruiken en het lesgeven ondersteunt. Zo kunnen delen van het lesboek en ondersteunende onderdelen daarbij op het digitale schoolbord worden weergegeven.

De methode software laat de leerlingen oefenen en ondersteunt de leerling daarbij. Daarnaast wordt bijgehouden hoe de leerling het werk doet en welke fouten hij of zij eventueel maakt. De leerkracht kan dus snel zien hoe een leerling het heeft gedaan.

Zoals u hierboven heeft kunnen lezen maakt onze school gebruik van digitale schoolborden.

De borden zijn via een computer verbonden met het netwerk van de school, waardoor het mogelijk is gebruik te maken van internet en de software die op het netwerk staat.

De schoolbibliotheek wordt door de leerlingen van de school beheerd via het computerprogramma Schoolwise, waarbij gebruik gemaakt wordt van een barcodelezer. De leerlingen dragen hierbij zelf de verantwoording over het innemen en uitlenen van de boeken.

Er is veel aandacht voor ICT en multimedia; de leerlingen wordt onder meer geleerd om te werken met internet, onderwijssoftware, Word, PowerPoint en multimedia.

Methode 123zing voor het vakgebied muzikale expressie.

De Achtbaan werkt voor het vakgebied muzikale expressie met de online methode 123zing waarvoor het team geschoold is.

Door middel van de teach-the-teacher methode bevordert 123zing de deskundigheid van leerkrachten. In combinatie met de aansprekende en veelzijdige digitale lesomgeving ontstaat een muzikale voedingsbodem waarmee een school volop mogelijkheden creëert om muziek op een positieve en structurele manier in het schoolleven te integreren.

Via deze laagdrempelige muzikale digitale leeromgeving kunnen alle leerkrachten direct aan de slag met het uitgebreide lied- en lesmateriaal van 123zing. Ook de kinderen zingen thuis verder via de speciale kidspagina. De digitale lesomgeving is zeer eenvoudig in gebruik en vergt weinig voorbereiding waardoor zingen en muziek maken makkelijker én leuker wordt.

De schoolbibliotheek

De schoolbibliotheek neemt in de school een centrale plaats in, (midden in het schoolgebouw) en in het onderwijs (alle kinderen komen er veelvuldig mee in aanraking). De collectie boeken wordt actueel en uitnodigend gehouden. Verder zijn onze kinderen zelf de baas over allerlei bibliotheek-activiteiten: het BIEB project (Baas In Eigen Bieb). Ze doen zelf de uitleen van de boeken, het opruimen van het bibliotheekmeubel, het organiseren van (voorlees-)wedstrijden, schrijvers van de maand, schoolkrant en nog veel meer. Op deze manier wordt lezen nog leuker!

5 Hoe begeleiden wij uw kind?

De plaatsing van een kind op school

U kunt een afspraak maken voor een rondleiding bij de directeur van de school. De rondleiding verschaft algemene informatie over de Achtbaan, o.a. over werkwijze, missie van de school en het jaarprogramma. Ook wordt in het gesprek wederzijdse verwachtingen benoemd. Bij 4 jarigen gaan wij ervan dat zij zindelijk zijn, voordat ze op school beginnen.

D.m.v. een aanmeldformulier kunt u uw kind aanmelden bij de Achtbaan.

Daarna wordt u uitgenodigd voor een intakegesprek met de intern begeleider om de school informatie te verschaffen over de nieuwe leerling.

Als het kind (bijna) vier jaar is, ontvangen ouders een uitnodiging om hun kind maximaal 8 dagdelen te laten komen wennen in de groep, voordat hij/zij definitief begint op school. Dit betekent dat kleuters een maand voordat ze 4 worden mogen komen wennen en kennismaken met hun groep en de leerkracht. Ze mogen dan twee keer per week een dagdeel (ochtend of middag) komen. De dagdelen worden tijdens het intakegesprek in overleg vastgesteld.

Echter kleuters die in juli, augustus of september 2018 4 jaar worden, starten met wennen en naar school gaan na de zomervakantie (september 2018). In overleg mogen ze vanaf september alle dagdelen naar school komen of aanvankelijk starten met een aantal dagdelen.

Verjaardagen van 4 jarigen worden overigens niet op school gevierd maar thuis, op de peuterspeelzaal of het kinderdagverblijf. De kinderen hebben dan een jaar de tijd om vertrouwd te raken met verjaardagen vieren en het in de belangstelling staan. Immers starten op een (nieuwe) school is al spannend genoeg voor uw kind.

Leerlingvolgsysteem

De ontwikkelingen van alle leerlingen worden gevolgd door middel van het Leerling Volg Systeem (van het CITO). Het gaat hierbij om de vakgebieden rekenen, spelling, technisch en begrijpend luisteren / lezen en (lees)woordenschat. En vanaf groep 5 de studievaardigheden. Daarnaast worden regelmatig methodegebonden toetsen afgenomen. Voor het vakgebied Sociale Vaardigheden gebruiken wij het Kanjervolgsysteem en het sociogram.

Rapportage

De leerkracht houdt in zijn/haar administratiemap de resultaten bij van iedere leerling. Aan de hand van deze gegevens wordt twee keer per jaar voor iedere leerling een rapportage over de ontwikkeling gemaakt.

Een leerkracht die leerlingen signaleert die extra begeleiding nodig hebben, bespreekt deze leerlingen met de ouder en met de intern begeleidster. In overleg met elkaar en met de ouders worden de te ondernemen acties besproken.

Onderwijs op maat

We kunnen op school gebruik maken van diverse voorzieningen als het gaat om extra zorg voor leerlingen. De Collegiale Consultant (een expert vanuit het speciaal basisonderwijs) biedt ondersteuning aan de leerkracht bij kinderen met gedrags-, concentratie-, werkhouding- en aandachtsproblemen. De leerlingbegeleider van Passend onderwijs kan observeren, na overleg met de intern begeleider of vanuit zorgteam bespreking, onderzoek uitvoeren en hulp geven bij het maken van handelingsplannen. Wij hebben een eigen wijkzorgteam bestaande uit de zorgcoördinator, de intern begeleiders van alle scholen in stedenwijk, de schoolarts, leerlingbegeleider Passend Onderwijs Almere een schoolmaatschappelijk werkster en iemand van GGDjeugd. Kinderen worden nooit zonder toestemming van de ouders besproken in dit wijkzorgteam.

6 Resultaten van ons onderwijs

Toetsen

Door middel van het leerlingvolgsysteem wordt iedere leerling in kaart gebracht. Dit gebeurt volgens landelijke normen. Zo kan al vroegtijdig gesignaleerd worden hoe de ontwikkelingen van de leerling zijn. Daarnaast leveren de toetsen informatie over de resultaten op groeps- en schoolniveau. Deze informatie wordt benut voor schoolzelfevaluatie: door analyse en interpretatie van de opbrengsten kunnen de schoolverbeterpunten t.b.v. het schoolbeleid worden vastgesteld.

Entreetoets groep 7 / CITO eindtoets groep 8

CITO Entreetoets

De Entreetoets wordt in de maand april, gedurende één week afgenomen. De resultaten geven een indicatie voor aandachtspunten voor het werken in de komende groepen. De entreetoets van groep 7 geeft ook aandachtspunten over de keuze van het vervolgonderwijs in groep 8.

CITO Eindtoets

In de maand januari vinden voor de kinderen van groep 8 de adviesgesprekken plaats. Voor dit gesprek bekijkt het zorgteam van de school met de leerkracht van groep 7 & 8 de gegevens uit het leerlingvolgsysteem, de resultaten van de entreetoets en informatie over de werkhouding en de sociaal emotionele ontwikkeling. Uit al die gegevens wordt het uiteindelijke advies gegeven. Het advies dat wordt gegeven voor de keuze van het voortgezet onderwijs, wordt niet bepaald door de uitslag van de eindtoets van CITO. Wel speelt de uitslag van de eindtoets een rol in de definitieve toelatingsprocedure binnen het vervolgonderwijs.

In april vindt de eindtoets van CITO plaats.

Op de schaal van 500 tot 550, met een landelijk gemiddelde van 535, was de schoolscore zonder correctie van de afgelopen 3 jaar:

Schooljaar 2014 - 2015; 538,1

Schooljaar 2015 - 2016; 533,5

Schooljaar 2016 - 2017; 528,9

Uitstroomgegevens:

Schooljaar	Aantal leerlingen groep 8	VMBO B of K	VMBO G of T	HAVO	VWO
2014-2015	17	2	9	2	4
2015-2016	29	13	6	6	5
2016-2017	20	9	4	5	2

De voorlichting aan ouders ten behoeve van de schoolkeuze van leerlingen

Een school kiezen voor uw kind na de basisschool is een hele stap. Natuurlijk bepaalt u zelf bij welke school u uw kind wilt aanmelden. Wij proberen u zo goed mogelijk te helpen bij die keuze. Vanaf groep 6 krijgt u als ouder voor uw kind een voorlopig schooladvies.

Tijdens de informatieavond, voor groep 7 & 8, in september krijgt u algemene informatie over de structuur van het voortgezet onderwijs, nieuwe ontwikkelingen en de aanmeldingsprocedure. In een oudergesprek wordt samen met u het advies van de basisschool en de wens van ouders en leerling ingevuld. Voorafgaand aan het adviesgesprek bezoeken de leerlingen van groep 8 samen met de groepsleerkracht of individueel enkele schooltypen voor voortgezet onderwijs. Wij adviseren ouders, voorafgaand aan de definitieve keuze, gebruik te maken van de open dagen die alle scholen voor voortgezet onderwijs houden. Veel van onze kinderen kiezen voor de in de wijk gelegen school voor voortgezet onderwijs; het Echnaton of voor de Meergronden in Almere Haven.

Soort gegevens die over leerlingen worden verzameld, de wijze van adviseren en de procedure die gevolgd wordt

Bij de keuze van vervolgonderwijs is het belangrijk de gegevens van de basisschool te betrekken. Door ons leerlingvolgsysteem is in de loop der jaren een duidelijk beeld ontstaan over de mogelijkheden van de leerlingen. De groepsleerkracht van groep 8 heeft met de leraren van het voortgezet onderwijs over elk kind dat wordt aangemeld, een gesprek.

Een basisschool is wettelijk verplicht een aantal gegevens over te dragen aan het VO. In de wet is niet geregeld welke gegevens uitgewisseld moeten worden. In Almere is de unieke situatie ontstaan dat alle scholen dezelfde informatie uitwisselen.

Allemaal verzorgen ze deze informatie door middel van een beveiligde elektronische verbinding. Het programma waarmee dat gebeurt heet Digidoor. De Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) stelt een aantal voorwaarden aan het uitwisselen van gegevens tussen scholen. De voorwaarden zijn enerzijds gesteld aan de aard en de omvang van de gegevens; er moet zo weinig mogelijk worden uitgewisseld en de informatie moet noodzakelijk zijn voor het onderwijs. Anderzijds moet aan ouders verteld worden welke informatie uitgewisseld wordt. U hebt als ouder inzagerecht; dit betekent dat u van de leerkracht een uitdraai kunt krijgen van de gegevens die opgestuurd worden. Indien u het niet eens bent met het advies, dan kunt u zelf een toelichting sturen naar de VO school. Met ingang van dit schooljaar krijgen ouders een eigen inlogcode zodat zij de gegevens thuis kunnen bekijken.

Uitgebreide informatie over Digidoor kunt u ophalen van de Digidoor site op <https://www.digidoor.nl>

Kies daar het item informatie. Let op de “s” in https, dit is noodzakelijk omdat het een beveiligde verbinding is. Ook nadat een kind is toegelaten tot een vervolgschool zijn er contacten tussen de ‘oude’ basisschool en de nieuwe school. Tot en met het eindexamen krijgen wij jaarlijks de gegevens toegestuurd van oud-leerlingen. Het is prettig te merken dat de verwijzingen die wij doen naar het vervolgonderwijs, ook in bijna alle gevallen de juiste adviezen zijn geweest.

Vanaf begin april 2010 werd onze leerlingenadministratie (en die van alle basisscholen) gekoppeld aan BRON: Basis Registratie ONderwijs. Deze databank is weer gekoppeld aan alle informatiebanken van verschillende overheidsinstanties zoals het GBA en DUO/IBgroep. De koppeling moet op den duur een vereenvoudiging van het uitwisselen van gegevens opleveren en het ook makkelijker maken de bekostiging van ons onderwijs te regelen.

Iedere school heeft de verplichting het onderwijs aan uw kind actueel te houden en waar mogelijk te verbeteren. Van iedere school wordt dan ook een meerjarenbeleid verwacht, waarin zij hun activiteiten ter verbetering van hun onderwijs beschrijven. Binnen ons samenwerkingsverband (waarin ook het openbaar onderwijs vertegenwoordigd is) hebben we besloten eens per twee jaren een schooldiagnose-instrument op de school toe te passen. Deze belicht alle aspecten van de schoolorganisatie, het handelen van de leerkrachten en de leerling-prestaties. Op basis van de gegevens kan vervolgens het meerjarenbeleid worden aangepast. Daarbij wordt iedere school regelmatig door de Rijksinspectie bezocht. Hierbij wordt aan de hand van het instrument 'Integraal Schooltoezicht' de school doorgelicht. Dit mondt uit in een verslag waarin aangegeven wordt waar de school aandacht aan zou moeten besteden. Daarnaast heeft de school ook een aantal eigen instrumenten ter beschikking waarmee zij ook zelf de vinger aan de pols kan houden. Het leerlingvolgsysteem geeft u informatie over leerling-prestaties.

Scholen op de kaart

Op www.scholenopdekaart.nl delen we informatie over de school met u. Hoe groot is onze school eigenlijk? Waar staan we voor als school en wat kenmerkt ons? Wat vinden ouders en leerlingen van de school? Hoe scoort de school op de eindtoets? Wat zegt de Inspectie over ons? Al deze informatie over onze school, en andere scholen, vindt u op www.scholenopdekaart.nl.

[Www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl) is een gezamenlijke site van de scholen zelf. Als basisscholen vinden we het belangrijk om een goed beeld te geven van het onderwijs; over hoe het praktisch en inhoudelijk is ingericht en wat de resultaten zijn. Op die manier bieden we openheid aan u als ouders en heeft u de mogelijkheid om hierover met ons in gesprek te gaan.

Meerwaarde van de site is dat scholen veelzijdige informatie tonen en dit allemaal op dezelfde manier doen. Daardoor is het mogelijk om de informatie van bijvoorbeeld onze school te vergelijken met het gemiddelde van andere, vergelijkbare, scholen. Verder geven scholen, als dat nodig is, een toelichting bij de cijfers.

De gegevens op de site komen van de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO), de Inspectie van het Onderwijs en van de scholen zelf. Initiatiefnemer van de site is de PO-Raad.

7 Organisatie van de school

Organisatiestructuur

De organisatiestructuur op de Achtbaan kenmerkt zich door een spreiding van verantwoordelijkheden en taken onder het personeel. Eindverantwoordelijke voor het gehele beleid is de directeur. De directeur vormt samen met de zorgcoördinator/de intern begeleider de directie.

Naast bovengenoemde taken is er een exploitant aangesteld, die de leerkracht ondersteunt met specifieke kennis op een bepaald vakgebied.

Onderwijsondersteunend personeel

De directie wordt vier ochtenden per week ondersteund door een administratieve kracht.

Ouders actief op school

De ‘Achtbaan’ is een open school. Dat betekent dat u welkom bent. Mochten er problemen zijn dan kunt u bij ons terecht. Maar daarnaast bent u van harte welkom om ons te komen helpen.

Wij hebben een zeer actieve ouderraad die ons o.a. helpt bij het organiseren van feesten op school. Er zijn ouders actief in de medezeggenschapsraad. Zij houden zich meer met de bestuurlijke zaken bezig.

Ook is er een aparte ouderparticipatiegroep. Hierin wordt meegedacht over de kwaliteit van het onderwijs op de Achtbaan en hoe ouders een bijdrage daaraan kunnen leveren. Er wordt bijvoorbeeld besproken hoe u kunt ondersteunen bij het huiswerk en wat er thuis extra gedaan kan worden om de woordenschat van kinderen te vergroten. Een aantal ouders hebben de training sociale vaardigheid gevolgd, zij geven dit weer door aan andere ouders.

Iedere klas heeft een contactouder. Mocht een leerkracht hulp nodig hebben dan neemt deze ouder contact op met de andere ouders. Deze ouder is de schakel tussen de leerkracht en de andere ouders.

Wij organiseren in het jaar enkele dagdelen om u de gelegenheid te geven om in de klas te kijken terwijl er gewoon les wordt gegeven. De momenten worden gekoppeld aan een thema; u bent dan in de gelegenheid om mee te praten met een extern of intern deskundige over zaken die u als ouder aangaan rondom dit thema.

Kijkt u voor de exacte data op de jaarkalender (digiDUIF).

Ouderbijdrage

Zoals alle scholen, vragen ook wij een bijdrage van u. Deze gebruiken we onder andere voor de bekostiging van de diverse feestdagen/activiteiten in school. De ouderbijdrage wordt jaarlijks vastgesteld op de algemene ouderavond. De ouderbijdrage is 25 euro per kind per jaar. U kunt uw bijdrage storten op girorekening: NL58 INGB 0002 1752 68 Ouderraad obs de Achtbaan o.v.v. de naam van uw kind.

Deze bedragen zijn exclusief het schoolkamp. Voor de kinderen die vanaf januari op school komen, wordt een aangepast bedrag gevraagd, omdat de belangrijkste feestdagen dan al voorbij zijn. De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage, echter we verzoeken u dringend deze bijdrage te betalen.

Wat doet de MR voor de OBS de Achtbaan

De medezeggenschapsraad (MR) denkt en beslist mee over schoolzaken en levert daarmee een bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs op school. De raad heeft daarvoor regelmatig, ongeveer eens in de zeven weken, overleg met de directeur en/of het schoolbestuur. Dit overleg gaat over zaken zoals onder andere de besteding van geld, de kwaliteit van het onderwijs, samenstelling van het onderwijsteam en nog veel meer. De directeur van de school, Monique van den Eshof-Wiekard woont veelal de MR-vergaderingen bij. Zij kan namelijk de besluiten die genomen moeten worden het best voorleggen en toelichten.

Schroom niet als ouder om contact met ons op te nemen, als u vragen of opmerkingen heeft over schoolzaken,

∞ Mail ons via

∞ mr@achtbaan.asg.nl

∞ Ook kunt u schriftelijk een vraag deponeren in de MR-brievenbus.

8 Externe hulpverlening

De Achtbaan is een buurtschool. Aangezien er in de buurt meer voorzieningen zijn dan de school alleen, hebben we ook diverse contacten:

- ∞ Het zorgteam. Iedere zes weken vindt er overleg plaats tussen de scholen in de wijk, de schoolarts, een begeleider van Passend Onderwijs Almere en de schoolmaatschappelijk werker en GGD jeugd. Deze overleggen zijn ervoor bedoeld om kinderen waar we ons zorgen om maken, en eventuele mogelijkheden tot verbetering van de zorg, te bespreken.
- ∞ Daarbij onderhoudt de Achtbaan een aantal relaties met andere professionals. Hierbij valt er te denken aan het speciaal basisonderwijs, voortgezet onderwijs, peuterspeelzalen, het sociaal café, het buurtnetwerk en bijv. de bibliotheek.

De afdeling jeugdgezondheidszorg van de GGD Hulpverleningsdienst Flevoland

De hulpverleningsdienst Flevoland komt voort uit het samengaan van de Brandweer en rampenbestrijding. Voor u is het van belang wat de afdeling Jeugdgezondheidszorg van de GGD voor de kinderen en voor de school kan betekenen. Hieronder staat het programma voor het schooljaar 2015-2016.

Preventief Gezondheidsonderzoek (PGO) voor de groep 2 en voor groep 7

Dit schooljaar krijgen alle kinderen die in groep 2 en groep 7 zitten, een preventief gezondheidsonderzoek aangeboden. Tijdens dit onderzoek zal gekeken worden naar de lichamelijke en sociaal emotionele ontwikkeling van het kind. Alle leerlingen ontvangen een uitnodiging thuis. De onderzoeken worden verricht door de jeugdverpleegkundige en vinden plaats op school in aanwezigheid van ouders. Indien er aanleiding toe is, wordt er, in overleg met u, extra onderzoek door de jeugdarts verricht. Deze onderzoeken vinden meestal plaats op de vestiging van de GGD (Boomgaardweg 4).

Vaccinaties

Alle kinderen worden in het jaar dat ze 9 worden gevaccineerd voor DTP en BMR. U ontvangt hiervoor thuis een oproep. Ook worden in de plaatselijke kranten de data vermeld waarop gevaccineerd zal gaan worden.

Preventie en vroeghulp

Buiten de PGO's is er voor de school de mogelijkheid te overleggen met de jeugdarts of jeugdverpleegkundige, indien er zorgen zijn over een leerling. Dit zal uiteraard gebeuren met uw medeweten en toestemming. Het initiatief kan ook van ouders uitgaan. Met vragen kunnen zij bij de intern begeleider terecht. Dit geldt voor alle leerlingen van groep 1 t/m 8. Indien gewenst, kan vervolgens de schoolmaatschappelijk werker worden ingeschakeld. Bij opvoedkundige vragen kan, via de leerkracht of intern begeleider, contact gelegd worden met Marijke Leonard, de opvoeddeskundige in de wijk.

Bereikbaarheid van de afdeling jeugd

De administratie van de afdeling jeugd is dagelijks te bereiken van 09.00 – 12.00 uur op telefoonnummer: 036 5357300 Overige informatie en folders zijn te vinden op www.ggdflevoland.nl

De jeugdarts van de school is Lilian van de Ven. De jeugdverpleegkundige is: Inge Nanninga.

9 Praktische punten

Aansprakelijkheid

De Almeerse Scholen Groep, het bestuur van deze school, heeft voor de hele organisatie een verzekeringspakket afgesloten bij verzekeringsmaatschappij AON. Onderdeel van dit pakket zijn een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Wie zijn er verzekerd?

Iedereen die betrokken is bij schoolactiviteiten: leerlingen, personeel en vrijwilligers.

Wat is er wel en niet verzekerd op basis van de ongevallenverzekering?

- ∞ Betrokkene heeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt.
- ∞ Als de verzekering van de betrokkene geen dekking biedt, bijvoorbeeld door eigen risico, worden de geneeskundige en tandheelkundige kosten vergoed.
- ∞ Materiële schade, bijvoorbeeld aan de bril, fiets en telefoon valt niet onder de dekking.

Aansprakelijkheidsverzekering

Personeelsleden, vrijwilligers en bestuursleden, actief voor de school, zijn gedekt tegen schadeclaims door onrechtmatig handelen. Maar let op!

1. De school/het schoolbestuur is niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat er tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt.

De school heeft pas een schadevergoedingsplicht als er sprake is van een verwijtbare fout. Personeelsleden, vrijwilligers of bestuursleden moeten dus te kort zijn geschoten in wat er van hen verwacht wordt. Een mooi voorbeeld van een niet verwijtbare fout: tijdens de gymles wordt een bal geschopt. Deze komt op de bril van uw zoon of dochter terecht en de bril is kapot. In zo'n geval valt de schade niet onder de aansprakelijkheidsverzekering.

2. De school is niet aansprakelijk voor schade van onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun handelen. Als uw kind tijdens de schooluren of schoolactiviteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is hij of zij daar zelf verantwoordelijk voor. Het is dus belangrijk dat u zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluit. Op vergelijking site www.Independer.nl kunt u kijken welke aansprakelijkheidsverzekering het beste bij uw gezin past.

Bestrijding hoofdluis

Op de Achtbaan is een preventief beleid t.a.v. hoofdluis bestrijding. Dit houdt in dat iedere leerling op school de jas in een zogenaamde bugbag stopt. Tevens is er na elke vakantie een hoofdluiscontrole die wordt uitgevoerd door de OR in samenwerking met de klassenouders.

Buitenschoolse activiteiten voor kinderen

Schooluitje

Wij vinden dit een belangrijk onderdeel van ons onderwijsaanbod, omdat wij op deze wijze andere vaardigheden extra aanbod kunnen laten komen;

- ∞ Vergroten zelfstandigheid en zelfredzaamheid
- ∞ Sociaal emotionele vorming
- ∞ Het bevorderen van leerprestaties doordat er een grotere band en vertrouwen ontstaat bij leerlingen onderling en tussen leerling en leerkracht.
- ∞ Plezier beleven met elkaar en door elkaar

Schoolkamp

De groepen 7 en 8 gaan op kamp. De duur van het kamp is 3 dagen. U kunt vrijwillig de keuze maken of uw kind meegaat met kamp. Kinderen, die niet meegaan op kamp krijgen gewoon les volgens het lesprogramma en worden opgedeeld in andere groepen.

Excursies

Iedere groep maakt gebruik van de excursiemogelijkheden die geboden worden door het milieu-educatief centrum 'Het Eksternest'. Daarnaast stelt de Achtbaan specifieke vragen aan culturele instellingen om het aanbod passend te maken aan het schoolprogramma.

DigiDUIF

Communicatie tussen de ouders en school vinden wij belangrijk. Daarom willen wij ouders zo snel mogelijk kunnen informeren over activiteiten en ontwikkelingen die plaatsvinden op school. Wij maken hiervoor gebruik van digiDUIF. Via digiDUIF zijn wij in staat om u via sms en mail beter te bereiken. Zodra uw kind is aangemeld bij de school, krijgt u een inlogcode voor digiDUIF aangeleverd.

Naschoolse activiteiten voor kinderen

Avondvierdaagse

De ouderraad zorgt voor de organisatie van de avondvierdaagse. U krijgt tijdig bericht over de aanmeldingsprocedure. Kinderen waarvan de ouders geen ouderbijdrage hebben betaald, kunnen niet met de school meelopen tijdens de avondvierdaagse.

Nieuwsbrief

De Nieuwsbrief van de Achtbaan wordt elke maand gestuurd via digiDUIF. De Nieuwsbrief hangt ook altijd bij de ingangen van de school, op het prikbord.

Rollervulpen

Alle leerlingen op de school schrijven met dezelfde rollervulpen. De vulpen wordt dagelijks gebruikt vanaf groep 4. De vulpen heeft een driekantige rubberen grip waardoor een krampachtige schrijfhouding voorkomen wordt en een verkeerde pengreep gecorrigeerd.

De rubberen grip zorgt ervoor dat de vingers niet wegglijden.

Schoolplein

Voor en na schooltijd en in de pauze mogen de kinderen op het schoolplein spelen. De groepsleerkrachten surveilleren tijdens het speelkwartier en in de lunchpauze. Voor en na schooltijd is er geen surveillance op het schoolplein.

Schooltijden

De school hanteert een continuooster. Dit houdt in dat alle leerlingen overblijven en onder begeleiding van de leerkracht de meegebrachte lunch gebruiken. De leerlingen hebben in totaal drie kwartier pauze.

De schooltijden zijn:

Groep 1	Lestijden
ma, di, do	8.30 - 15.00 uur
wo, vr	8.30 - 12.30 uur

Groep 2 t/m 8	Lestijden
ma, di, do, vr	8.30 - 15.00 uur
wo	8.30 - 12.30 uur

Schoolvakanties

Herfstvakantie	21 oktober 2017 t/m 30 oktober 2017
Kerstvakantie	23 december 2017 t/m 7 januari 2018
Voorjaarsvakantie	25 februari 2018 t/m 4 maart 2018
Paasvakantie	30 maart 2018 t/m 2 april 2018
Meivakantie	27 april 2018 t/m 13 mei 2018
Zomervakantie	20 juli 2018 t/m 6 september 2018

Leerling vrije dagen schooljaar 2017 / 2018

Maandag 4 september 2017

Donderdag 5 oktober 2017

Woensdag 24 januari 2018

Dinsdag 20 februari 2018

Donderdag 29 maart 2018

Woensdag 25 april 2018

Maandag 21 mei 2018

Dinsdag 22 mei 2018

Vrijdag 15 juni 2018

10 Wie werken er in de school?

Directeur	Monique van den Eshof-Wiekard	Ma-, di-, do-, vrijdag
Zorgcoördinator, Intern begeleider, Plaatsvervangend directeur	Martina van Twiller	Ma-, di-, woe-, donderdag
Vakleerkracht gym	Laurien Bode	dinsdag & donderdag
Administratie	Ilonka Franken	ma-, di-, wo-, vrijdagochtend

Groep	Leerkracht	Aanwezig
Groep 1 / 2	Jacinta Soethoudt	maandag t/m vrijdag
Groep 3	Riet Dijkstra Hetty van Hardeveld	maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag woensdag
Groep 4	Ria Wels Hetty Hardeveld	maandag t/m woensdag, donderdag en vrijdag
Groep 5	Danielle Beltman Ria Wels	maandag t/m donderdag vrijdag
Groep 6	Martina van Twiller Laleny Veldkamp	maandag dinsdag t/m vrijdag
Groep 7	Ellen Bos	maandag t/m vrijdag
Groep 8	Anil Toewar	maandag t/m vrijdag

Vervanging bij afwezigheid leerkracht

De vervanging van leerkrachten ten behoeve van scholing of speciale taakinfilling regelen wij zoveel mogelijk intern. Bij ziekte van de leerkracht wordt in eerste instantie intern een oplossing gezocht lukt dit niet dan:

- ∞ Iedere groep heeft een werkpakket voor twee dagen in de groep. Er wordt bekeken bij ziekte welke groep het beste kan worden verdeeld, dit is niet altijd de groep met de zieke leerkracht.
- ∞ Bij langdurige afwezigheid van een leerkracht, wordt er een vervanger gezocht.
- ∞ Indien er geen geschikte vervanging gevonden wordt, zijn wij genoodzaakt groepen samen te voegen.
- ∞ Wat betreft de inzet van directietijden en I.B. tijden geldt een ondergrens, minimaal 3 dagen directie en 3 dagen zorgformatie moeten gehandhaafd blijven.

11 Adressen

OBS De Achtbaan

Dordrechtplein 2
1324 VD Almere
Website: <http://achtbaan.asg.nl>
Mail: info@achtbaan.asg-almere.nl
Tel.: 036 7670541

Almeerse Scholen Groep

Schoolbestuur
Bezoekadres: Randstad 20-31 1314 BC Almere
Tel.: 036 5406363

Contactpersonen school ongewenste intimiteiten & klachtenregeling

Martina van Twiller
martina.vantwiller@achtbaan.asg.nl
Hetty van Hardeveld
h.vanhardeveld@achtbaan.asg.nl
tel.: 036 7670541

Contactpersoon ongewenste intimiteiten en klachtenregeling vanuit de GGD

Coördinator vertrouwenspersoon
Tel.: 036 53373223

Inspectie van het onderwijs

www.onderwijsinspectie.nl

Landelijke klachtencommissie

info@lgc-lkc.nl
Tel.: 0348 4054245

Leerplichtambtenaar

leerlingzaken@almere.nl
Tel.: 036 5277773

Medezeggenschapsraad

MR@achtbaan.asg.nl
Voorzitter Arjen van der Sligte

Ouderraad

OR@achtbaan.asg.nl
Voorzitter Bert Janse

Schoolarts

Lilian van de Ven
Afd. Jeugdgezondheidszorg GGD
Tel.: 036 5357300

Schoolverpleegkundige

Inge Nanninga

Afd. Jeugdgezondheidszorg GGD

Tel.: 036 5357300